

SCAS 지원신청서 작성요령

	위치	도움말 내용(작성방법)												
연동안내	작성 시 유의사항	- 신청개요는 지원신청서에 기재한 내용과 동일하게 작성 - 필수작성 항목을 모두 작성해야 '저장' 가능하며, 다음 탭으로 넘어갈 수 있음(모든 단계에서 저장 필수) - 최종제출 완료 시 [나의사업]-[나의사업현황]에서 확인 가능 - 최종제출 완료 시 '신청완료'로 표기됨												
	공식 연락처	- 홈페이지 내 최신정보로 수정 후 입력 ※ 원활한 사업 안내를 위해 기재 실수 하지 않도록 유의												
	실무자	- 지원신청자 정보로 작성 (직위 : 대표)												
	신청 사업명	- 공연명(학교명) 기입 ※ 예시. 햄릿(OO대학교), 고도를 기다리며(OO대학교) 등												
신청개요	사업 기간	2027-01-29 ~ 2027-03-28 으로 입력												
	총사업비 지원신청액	- 총 사업비/지원신청액 : 7,000,000원 입력												
	참고 사진	*신청사업명 햄릿(재단대학교) *사업기간 시작날짜 2027-01-29 - 종료날짜 2027-03-28 [사업기간범위 : 2027-01-29 ~ 2027-03-28] *총사업비 7,000,000 원 [총사업비: 최소 7,000,000원 ~ 최대 7,000,000원] *총사업비 = 지원신청금액+자부담 *지원신청금액 7,000,000 원												
	사업 장소	- 확정여부: '확정' 선택 - 사업장소명: 서울씨어터 101, 서울씨어터 202 중 공연 희망 극장 입력												
	세부분야	- 세부분야 : '연극' 선택 - 신청사업유형 : '공연' 선택												
	유의 사항	- 필수 제출서류 확인 - ▼ 클릭하여 제출서류에 해당하는 '파일구분' 선택 후 '파일 첨부' - 제출서류 : [필수] 지원신청서, 증빙자료(졸업예정증명서 통합본 1부 등), [선택] 기타(프로젝트 관련 추가 자료(희망시)) ※ 공고문 내 안내사항 미준수 및 서류누락 등 본인 부주의에 대한 불이익이 있으니 유의, 제출 후 파일이 잘 열리는지 반드시 확인												
첨부파일	참고 사진	신청 개요 첨부파일 * 첨부파일은 상단 지원번호와 상관없이 파일첨부시 저장되어 삭제버튼 클릭시 삭제됩니다. * 파일명 및 최대 첨부용량은 100MB입니다. * 첨부파일은 압축파일(zip 등)을 제외한 전체 확장자 업로드 가능합니다. 첨부파일 <table> <tr> <th>구분</th><th>필수 여부</th><th>파일 수</th><th>첨부파일</th></tr> <tr> <td>지원신청서</td><td>필수</td><td>최소 1개 ~ 최대 1개</td><td>파일첨부</td></tr> <tr> <td>기타</td><td>선택</td><td>제한없음</td><td>파일첨부</td></tr> </table> 파일첨부 파일선택 파일이름 크기 상태 1 삭제 0개 선택됨 / 0.00B ① ② 파일을 드래그 해서 넣습니다	구분	필수 여부	파일 수	첨부파일	지원신청서	필수	최소 1개 ~ 최대 1개	파일첨부	기타	선택	제한없음	파일첨부
	구분	필수 여부	파일 수	첨부파일										
지원신청서	필수	최소 1개 ~ 최대 1개	파일첨부											
기타	선택	제한없음	파일첨부											